

Programmagids

SLO na MA: handelswetenschap.en bedrijfsk

Specifieke LO in het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde

Opleidingsonderdeel	Groep	Stp.	Semester	Deeltijds
Leren en onderwijzen		5	1	/
Onderwijs, opvoeding en samenleving		3	1	/
Communicatie		4	1	/
Diversiteit en klasmanagement		4	1	/
Richtingsspecifieke opleidingsonderdelen		8	1	/
Onderzoeksinitiatie		3	1	/
Onderzoeksrapport		3	1	/
Inloopstage: administratieve stage en observatiestage		3	1 + 2	/
Stageportfolio en reflectie		3	1 + 2	/
Projecten		3	1 + 2	/
Stage I		6	1 + 2	/
Stage II		7	1 + 2	/
Stage III		8	1 + 2	/

Leren en onderwijzen

Code: LO1oTCLerOnd

Groep: /

Studiepunten: 5

Creditcontract mogelijk: Ja

Examencontract mogelijk: Ja

Deeltijds: /

Semester: 1

Onderwijstaal: Nederlands

Docenten: Borremans Annemie

Coördinator: Borremans Annemie

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Leren en onderwijzen

Inhoud

De leerstof wordt behandeld vanuit een procesgerichte (expeditiemodel) versus productgerichte (veldloopmodel) visie op leren en onderwijzen en het begrip 'krachtige leeromgeving' staat centraal.

Rode draad bij het ontwerpen van een leeromgeving vormen de sleutelvragen van een algemeen didactisch model.

(1) Wat wil ik met het onderwijs bereiken (*doelstellingen*)?

(2) Hoe is het gesteld met aspecten van de *beginsituatie* van de leerlingen en hoe moet het onderwijs daarop inspelen?

Motivatie als beginsituatievariabele neemt een speciale plaats in: waarom zijn leerlingen gedemotiveerd in het onderwijs en wat kan men eraan doen? Welke soorten motivatie zijn er en wat is de invloed hiervan op het leerproces?

(3) Welke *leerprocessen* dienen aan bod te komen bij het verwerven en verwerken van de leerstof? Naast het leren van adolescenten besteden we aandacht aan het leren van volwassenen. We zien hoe de leraar als opvoeder invloed kan hebben op de leerlingen en we bespreken in dat licht ook de lerarentypes.

(4) Welke *werkvormen* kan men gebruiken en op welke wijze realiseren?

(5) Hoe organiseer ik de klasactiviteiten zodat ze zo vlot mogelijk verlopen? Welke technieken voor goed *time management* bestaan er? Wat zijn voorbeelden van gedrag van adolescenten in de klas en hoe moet men erop reageren?

(6) Welke (klassieke) *media* kan men onderscheiden en hoe kan men die gebruiken?

(7) Met welk resultaat is het onderwijs gegeven (*evaluatie*)? Hoe kan men op zinvolle wijze feedback geven, rapporteren en beslissingen nemen over het leren en de loopbaan van de leerlingen. I (Het kiezen en ordenen van *leerinhouden* komt hier niet aan bod maar wordt in het opleidingsonderdeel 'Vakdidactiek' behandeld.)

Doelstellingen

Beschrijving

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel deze basiscompetenties:

Functioneel geheel 1: De leraar als begeleider van leer- en ontwikkelingsprocessen

1.1 De leerkracht kan de beginsituatie van de leerlingen en de leergroep achterhalen.

1.2 De leerkracht kan doelstellingen kiezen en formuleren.

1.5 De leerkracht kan aangepaste werkvormen en groeiperingsvormen bepalen.

1.6 De leerkracht kan individueel en in team leermiddelen kiezen en aanpassen.

1.7 De leerkracht kan een krachtige leeromgeving realiseren, met aandacht voor de heterogeniteit binnen de leergroep.

1.8 De leerkracht kan observatie en evaluatie voorbereiden, individueel en indien nodig in team.

1.9 De leerkracht kan proces en product evalueren met het oog op bijsturing, remediëring en differentiatie.

Functioneel geheel 2: De leraar als opvoeder

2.1 De leerkracht kan in overleg een positief leefklimaat creëren voor de leerlingen in klasverband en op school.

2.5 De leerkracht kan adequaat omgaan met leerlingen in sociaal-emotionele probleemsituaties of met gedragsmoeilijkheden

Functioneel geheel 4: De leraar als organisator

4.2 De leerkracht kan een soepel en efficiënt les- en dagverloop creëren, passend in een tijdsplanning vanuit het oogpunt van de leerkracht en de leerlingen.

Functioneel geheel 5: De leraar als innovator - de leraar als onderzoeker

5.1 De leerkracht kan vernieuwende elementen aanwenden en aanbrengen.

5.2 De leerkracht kan kennisnemen van toegankelijke resultaten van onderwijsonderzoek die relevant zijn voor de eigen praktijk.

5.3 De leerkracht kan het eigen functioneren ter discussie stellen en bijsturen.

Functioneel geheel 7: De leraar als lid van een schoolteam

7.3 De leerkracht kan de eigen pedagogische en didactische opdracht en aanpak in het team bespreekbaar maken.

Functioneel geheel 9: De leraar als lid van de onderwijsgemeenschap

9.1 De leerkracht kan deelnemen aan het maatschappelijk debat over onderwijskundige thema's.

Attitudes

A1 beslissingsvermogen:

A2 relationele gerichtheid:

A3 kritische ingesteldheid:

A4 leergierigheid:

A5 organisatievermogen:

A6 zin voor samenwerking:

A7 verantwoordelijkheidszin:

A8 flexibiliteit:

Leermiddelen

Verplichte leermiddelen

- (1) R. Standaert & F. Troch (2006) *Leren en onderwijzen. Inleiding tot de algemene didactiek*. Leuven: Acco.
- (2) Aanvullende nota's en oefeningen door de docent in de colleges bezorgd.
- (3) Eigen material van studenten.

Aanbevolen leermiddelen

Artikels in tijdschrift 'Klasse'.

Werkvormen

Omschrijving

Van de student wordt verwacht dat hij/zij

-de colleges actief volgt

-een deel van de cursus in functie van het afsluitend examen zelfstandig bestudeert

-een opdracht voorbereidt die hij voor de klasgenoten komt bespreken

Evaluatie

Types

- schriftelijk examen
- presentatie

1e examenperiode (januari)

(1) Er is een evaluatie in de colleges voorzien (presentatie) waarvoor 5 van de 20 punten kunnen worden verdiend. Elke student krijgt een opdracht die hij thuis moet voorbereiden en in de klasgroep bespreken (presentatie).

(2) Het afsluitend examen waarvoor 15 van de 20 punten kunnen worden verdiend is een schriftelijk examen met gesloten boek. Er mag dus op het examen geen cursusmateriaal worden geconsulteerd. Het schriftelijk examen handelt over a. de inhoud van de colleges en b. de zelfstudie.

3e examenperiode (augustus/september)

Wanneer de student een 'herexamen' heeft voor dit opleidingsonderdeel kunnen 20 punten worden verdiend met een

schriftelijk examen met gesloten boek.

Begeleiding

- (1) De studenten kunnen een afspraak maken met de docent buiten de college-uren.
- (2) Ze kunnen per e-mail worden begeleid.

Onderwijs, opvoeding en samenleving

Code: LO1oTConOpSa
 Groep: /
 Studiepunten: 3
 Creditcontract mogelijk: Ja
 Examencontract mogelijk: Ja
 Deeltijds: /
 Semester: 1
 Onderwijstaal: Nederlands
 Docenten: Bernaerts Ivo
 Coördinator: Bernaerts Ivo

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Onderwijs, opvoeding en samenleving

Inhoud

Voor een leraar in opleiding is het belangrijk dat je een goed overzicht verwerft op het onderwijslandschap waarin je zal terecht komen en een inzicht krijgt in de actuele onderwijsorganisatie en onderwijsbeleid.

In dit opleidingsonderdeel krijgt je via casussen met opdrachten zicht op de structuur van het (buitengewoon) basis-, (buitengewoon) secundair, het deeltijds secundair onderwijs en het hoger - en volwassenenonderwijs in Vlaanderen, met de verschillen tussen de drie grote onderwijsnetten. Je leert je weg te vinden in de verschillende studierichtingen en de lessenroosters voor het gewoon secundair onderwijs, het buitengewoon secundair onderwijs en het deeltijds secundair onderwijs. We gaan ook even in op de rol die de Vlaamse Gemeenschap speelt in de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs waarvoor zij instaat of subsidieert. Er wordt een theoretisch kader geschetst over leerlingenbegeleiding en het gelijkkansenbeleid waarin de werking van het centrum voor leerlingenbegeleiding wordt gesitueerd en krijg je een kijk op je rol als leerkracht in de leerlingenbegeleiding.

Tenslotte krijg je de kans je eigen visie omtrent opvoeding en onderwijs te expliciteren na een begeleide zelfstudie van opvoedkundige themata binnen het onderwijs.

We willen een aanzet geven tot de basiscompetenties voor de leraar secundair onderwijs, met name de leraar als

- opvoeder
- lid van een schoolteam
- partner van externen
- lid van een onderwijsgemeenschap
- cultuurparticipant

Doelstellingen

Beschrijving

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel deze basiscompetenties:

- 2.1 De leerkracht kan in overleg een positief leefklimaat creëren voor de leerlingen in klasverband en op school.
- 2.2 De leerkracht kan de emancipatie van de leerlingen bevorderen.
- 2.3 De leerkracht kan door attitudevorming leerlingen op individuele ontplooiing en maatschappelijke participatie voorbereiden.
- 2.4 De leerkracht kan actuele maatschappelijke ontwikkelingen hanteren in een pedagogische context.
- 2.5 De leerkracht kan adequaat omgaan met leerlingen in sociaal-emotionele probleemsituaties of met gedragsmoeilijkheden
- 2.6 De leerkracht kan het fysieke en geestelijke welzijn van de leerlingen bevorderen.
- 2.7 De leerkracht kan strategieën inzetten om te communiceren met anderstalige leerlingen.
- 9.1 De leerkracht kan deelnemen aan het maatschappelijke debat over onderwijskundige thema's.
- 9.2 De leerkracht kan dialogeren over zijn beroep en zijn plaats in de samenleving.
- 10.1 De leerkracht kan actuele maatschappelijke thema's en ontwikkelingen onderscheiden en kritisch benaderen.

Attitudes

- A1 beslissingsvermogen
- A3 kritische ingesteldheid
- A4 leergierigheid
- A5 organisatievermogen
- A6 zin voor samenwerking
- A7 verantwoordelijkheidszin

Leermiddelen

Verplichte leermiddelen

PowerPoint-presentaties
Brochures elektronisch op leeromgeving
Casussen met opdrachten op leeromgeving

Evaluatie

Types

- schriftelijk examen
- paper/verslag
- presentatie

1e examenperiode (januari)

Het schriftelijk examen omvat een openboekexamen (MPC met raadcorrectie en casussen met open toepassingsvragen) dat wordt opgelost met eigen materiaal en gebruik van computer. Tijdens de laatste les wordt een proefexamen georganiseerd.

Er dient een paper gemaakt te worden over de relatie opvoeding en onderwijs met een presentatie tijdens de lessen. Het schriftelijke examen bevat 1/2 van de punten; de paper 1/4 en de presentatie 1/4 van de punten.

3e examenperiode (augustus/september)

Het schriftelijk examen omvat een openboekexamen (MPC met raadcorrectie en casussen met open toepassingsvragen) dat wordt opgelost met eigen materiaal en gebruik van computer. Tijdens de laatste les wordt een proefexamen georganiseerd.

Er dient een paper gemaakt te worden over de relatie opvoeding en onderwijs met een presentatie tijdens de lessen. Het schriftelijke examen bevat 1/2 van de punten; de paper 1/4 en de presentatie ook 1/4 van de punten.

Begeleiding

De studenten kunnen een afspraak maken met de docent na de les.

Communicatie

Code: LO1oTCComm

Groep: /

Studiepunten: 4

Creditcontract mogelijk: Ja

Examencontract mogelijk: Ja

Deeltijds: /

Semester: 1

Onderwijstaal: Nederlands

Docenten: Verckens Jan Pieter

Coördinator: Verckens Jan Pieter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Communicatie

Inhoud

Het opleidingsonderdeel Communicatie is opgebouwd uit drie delen:

- 1/ stemtechnieken, specifiek toegespitst op de lespraktijk
- 2/ taal en taalvaardigheid (met inbegrip van taalbeleid)
- 3/ communicatievaardigheden in alle omstandigheden.

Doelstellingen

Beschrijving

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel deze basiscompetenties:

Functioneel geheel 1: De leraar als begeleider van leer- en ontwikkelingsprocessen

- 1.2 De leerkracht kan doelstellingen kiezen en formuleren.
- 1.6 De leerkracht kan individueel en in team leermiddelen kiezen en aanpassen.
- 1.10 De leerkracht kan in overleg met collega's deelnemen aan zorgverbredingsinitiatieven en die laten aansluiten bij de totaalbenadering van de school.
- 1.13 De leerkracht kan leer- en ontwikkelingsprocessen opzetten vanuit een vakoverschrijdende invalshoek.

Functioneel geheel 2: De leraar als opvoeder

- 2.5 De leerkracht kan adequaat omgaan met leerlingen in sociaal-emotionele probleemsituaties of met gedragsmoeilijkheden
- 2.7 De leerkracht kan strategieën inzetten om te communiceren met anderstalige leerlingen.

Functioneel geheel 6: De leraar als partner van de ouders of verzorgers

- 6.1 De leerkracht kan zich informeren over en discreet omgaan met gegevens over de leerling.
- 6.2 De leerkracht kan met ouders of verzorgers communiceren over het kind in de school op basis van overleg met collega's of externen.
- 6.3 De leerkracht kan in overleg met het team, communiceren met de ouders of verzorgers over het klas- en schoolgebeuren, rekening houdend met de diversiteit van de ouders.
- 6.4 De leerkracht kan met ouders of verzorgers een gesprek voeren over opvoeding en onderwijs.
- 6.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands of naargelang van de context in een ander passend register, adequaat in interactie treden met ouders en verzorgers.
- 6.6 De leerkracht kan strategieën ontwikkelen om te communiceren met anderstalige ouders.

Functioneel geheel 7: De leraar als lid van een schoolteam

- 7.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met alle leden van het schoolteam.

Functioneel geheel 8: De leraar als partner van externen

- 8.3 De leerkracht kan met het oog op gelijkeonderwijskansen en in overleg met collega's, contacten leggen, communiceren en samenwerken met de brede sociaal-culturele sector.
- 8.4 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met medewerkers van onderwijsbetrokken initiatieven en van stage- of tewerkstellingsplaatsen.

Attitudes

- A6 zin voor samenwerking
- A8 flexibiliteit

Vereiste voorkennis

Competenties

Studenten beheersen de Nederlandse standaardtaal, zowel mondeling als schriftelijk. Zij bezitten de basiskennis van hun

masteropleiding.

Leermiddelen

Verplichte leermiddelen

Paus, Harry, Rymenans, Rita & Van Gorp, Koen (2006) *Dertien doelen in een dozijn*. Een referentiekader voor taalcompetenties van leraren in Nederland en Vlaanderen. Den Haag, Nederlandse Taalunie. (als pdf downloadbaar van de website van de Nederlandse Taalunie)

Evaluatie

Types

- presentatie
- permanente evaluatie
- Andere: rollenspelen

3e examenperiode (augustus/september)

Academische paper (1500 woorden) over een problematiek in de communicatie van de leerkracht.

Begeleiding

Studenten kunnen altijd contact opnemen met de docent (janpieter.verckens@lessius.eu).

Diversiteit en klasmanagement

Code: LO1oTCDivKI

Groep: /

Studiepunten: 4

Creditcontract mogelijk: Ja

Examencontract mogelijk: Ja

Deeltijds: /

Semester: 1

Onderwijstaal: Nederlands

Docenten: Gypen Jan, Lenaers Lisbet

Coördinator: Lenaers Lisbet

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Diversiteit en klasmanagement

Inhoud

Reeds tijdens de stagelessen zal de aspirant-leerkracht er zich van bewust moeten zijn dat hij in zijn klas met een zeer divers publiek geconfronteerd zal worden. Belangrijk is dat hij die diversiteit als een verrijking/uitdaging bekijkt. Door het goed *'managen'* van zijn klas kan hij trachten de leerresultaten van zijn leerlingen te bevorderen. Ook moet hij zich bewust zijn van het feit dat er in een school heel wat mogelijkheden zijn om de leerlingen individueel te begeleiden in geval van problemen.

- Leeractiviteit a) Diversiteit in de brede zin.
- Leeractiviteit b) Klasmanagement.
- Leeractiviteit c) Leerlingenbegeleiding.
- Leeractiviteit d) Veiligheid en gezondheid op school.

Doelstellingen

Beschrijving

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel deze basiscompetenties:

- 1.1 De leerkracht kan de beginsituatie van de leerlingen en de leergroep achterhalen.
- 1.7 De leerkracht kan een krachtige leeromgeving realiseren, met aandacht voor de heterogeniteit binnen de leergroep.
- 1.10 De leerkracht kan in overleg met collega's deelnemen aan zorgverbredingsinitiatieven en die laten aansluiten bij de totaalbenadering van de school.
- 1.12 De leerkracht kan omgaan met de diversiteit van de leergroep.
- 2.1 De leerkracht kan in overleg een positief leefklimaat creëren voor de leerlingen in klasverband en op school.
- 2.2 De leerkracht kan de emancipatie van de leerlingen bevorderen.
- 2.3 De leerkracht kan door attitudevorming leerlingen op individuele ontplooiing en maatschappelijke participatie voorbereiden.
- 2.4 De leerkracht kan actuele maatschappelijke ontwikkelingen hanteren in een pedagogische context.
- 2.5 De leerkracht kan adequaat omgaan met leerlingen in sociaal-emotionele probleemsituaties of met gedragsmoeilijkheden
- 4.4 De leerkracht kan een stimulerende en werkbare klasruimte creëren, rekening houdend met de veiligheid van de leerlingen.
- 6.1 De leerkracht kan zich informeren over en discreet omgaan met gegevens over de leerling.
- 6.2 De leerkracht kan met ouders of verzorgers communiceren over het kind in de school op basis van overleg met collega's of externen.
- 6.3 De leerkracht kan in overleg met het team, communiceren met de ouders of verzorgers over het klas- en schoolgebeuren, rekening houdend met de diversiteit van de ouders.

8.1 De leerkracht kan met hulp van collega's contacten leggen, communiceren en samenwerken met externe instanties die onderwijsbetrokken initiatieven aanbieden.

8.2 De leerkracht kan met de hulp van collega's de nodige relaties met organisaties initiëren, uitbouwen en onderhouden.

8.3 De leerkracht kan met het oog op gelijkeonderwijskansen en in overleg met collega's, contacten leggen, communiceren en samenwerken met de brede sociaal-culturele sector.

8.4 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met medewerkers van onderwijsbetrokken initiatieven en van stage- of tewerkstellingsplaatsen.

Werkvormen

Omschrijving

Dit opleidingsonderdeel zal voor een gedeelte ingevuld worden door contacturen en voor een ander gedeelte via (groeps) opdrachten en zelfstudie. Tijdens de colleges zal op een interactieve manier gewerkt worden. Het uitgangspunt zijn de vele praktijkvoorbeelden die aanleiding zullen zijn om het probleemoplossend denken van de studenten te stimuleren. Deze leerinhouden maken ook deel uit van de examenleerstof. In het deel rond 'Veiligheid en gezondheid in de klas' zal een korte EHBO cursus gegeven worden.

Evaluatie

Types

- schriftelijk examen
- paper/verslag
- presentatie
- permanente evaluatie

Begeleiding

Feedback komt zowel van je medestudenten als van je docenten. Je moet ook aan zelfevaluatie doen. Studenten kunnen altijd contact opnemen met de vakcoördinator: lisbet.lenaers@lessius.eu.

Richtingsspecifieke opleidingsonderdelen

Code: LO1oTCRiOpl

Groep: /

Studiepunten: 8

Creditcontract mogelijk: Ja

Examencontract mogelijk: Ja

Deeltijds: /

Semester: 1

Onderwijstaal: Nederlands

Docenten: De Rycker Antoon, Meyvis Peter, N. N., Van Den Brande Herman

Coördinator: Meyvis Peter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Vakdidactiek economische wetenschappen
- Peerteaching
- Thema's

Inhoud

OA Vakdidactiek economische wetenschappen

In de colleges Vakdidactiek economische wetenschappen verwerf je een degelijke basis aan didactische vaardigheden die je ondersteunt in je praktijk als leraar-in-opleiding. Je krijgt er een erg praktische en concrete aanzet tot de basiscompetenties van het leraarsberoep, gericht op de specificiteit van ons studiegebied. Je zal vaardigheden ontwikkelen om vanuit operationele doelstellingen leerprocessen te begeleiden en leerresultaten te evalueren.

OA Peerteaching

In de peerteachingsessies geef je je eerste lessen aan je eigen medestudenten en wordt tijd gemaakt voor pedagogisch-didactische analyse, reflectie en herwerking van de gegeven lessen.

OA Thema's

In de Thema's zijn vier leeractiviteiten opgenomen:

- (a) LA Thema Gebruik van ICT in de les
 - (b) LA Thema Ondernemerschap en gaming
- Het gebruik van boekhoudsoftware in de les boekhouden.

Volgende punten worden besproken:

Deel 1 : voorbereidend werk

- Leerplan
- Keuze van het softwarepakket
- Lesvoorbereiding
- Aanmaak van didactisch materiaal

Deel 2 : praktijk (via peerteaching)

- Van handboek (= dagelijkse methode) naar software (= hulpdagboeken met centralisatie methode)
- Opstarten van een boekhouddossier
- Werken met boekhoudsoftware in de praktijk

(c) LA Media, multimedia, ELO, nieuwe werkvormen

We behandelen achtereenvolgens het didactisch verantwoorde gebruik van onderwijsmedia (bijv. krijtbord en PC), multimedia (combinaties van bijv. tekst, klank, beeld en/of interactiviteit), elektronische leeromgeving en digitale didactiek (bijv. smartschool) en nieuwe werkvormen (bijv. werkhoeven of projectgestuurd onderwijs). Bij elk van hen hebben we aandacht voor de mogelijkheden maar ook de beperkingen.

(d) LA Thema Webdesign en webquests

Doelstellingen

Beschrijving

- Als leraar-in-opleiding krijg je een klare kijk op het vlaamse onderwijslandschap en op de opbouw van de verschillende onderwijsniveaus, de netten, de onderwijsvormen, graden en studierichtingen die in vlaanderen worden aangeboden.
- Je verwerft inzicht in de opbouw van de lessentabellen voor het secundair onderwijs en in de ruimte die de economische vakken in dat geheel innemen.
- Je maakt je de specifieke didactische talenten eigen, nodig voor de vakken waar onze lerarenopleiding zich naar richt: economie, boekhouden, recht en informatica en je leert werken met schriftelijke lesvoorbereidingen voor deze vakken.
- Je leert omspringen met evaluatietechnieken en hoe een ernstige beoordeling te maken van processen en producten van leerlingen.
- Je leert hoe je essentiële elementen van klasmanagement bij je attitudes en vaardigheden van beginnend leraar kan opnemen,
- Je maakt kennis met de concrete invulling van het lerarenambt en met de verscheidenheid aan taken die je als toekomstig vakleraar of klasseleraar zal moeten vervullen.

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel deze basiscompetenties:

Functioneel geheel 1: De leraar als begeleider van leer- en ontwikkelingsprocessen

- 1.1 De leerkracht kan de beginsituatie van de leerlingen en de leergroep achterhalen.
- 1.2 De leerkracht kan doelstellingen kiezen en formuleren.
- 1.3 De leerkracht kan de leerinhouden en leerervaringen selecteren.
- 1.4 De leerkracht kan de leerinhouden structureren en vertalen in leeractiviteiten.
- 1.5 De leerkracht kan aangepaste werkvormen en groepeeringsvormen bepalen.
- 1.6 De leerkracht kan individueel en in team leermiddelen kiezen en aanpassen.
- 1.7 De leerkracht kan een krachtige leeromgeving realiseren, met aandacht voor de heterogeniteit binnen de leergroep.
- 1.8 De leerkracht kan observatie en evaluatie voorbereiden, individueel en indien nodig in team.
- 1.9 De leerkracht kan proces en product evalueren met het oog op bijsturing, remediëring en differentiatie.
- 1.11 De leerkracht kan het leer- en ontwikkelingsproces adequaat begeleiden in Standaardnederlands en daarbij rekening houden met het taalbeheersingsniveau van de leerlingen.

Functioneel geheel 2: De leraar als opvoeder

- 2.4 De leerkracht kan actuele maatschappelijke ontwikkelingen hanteren in een pedagogische context.
- 2.5 De leerkracht kan adequaat omgaan met leerlingen in sociaal-emotionele probleemsituaties of met gedragsmoeilijkheden
- 2.6 De leerkracht kan het fysieke en geestelijke welzijn van de leerlingen bevorderen.
- 2.7 De leerkracht kan strategieën inzetten om te communiceren met anderstalige leerlingen.

Functioneel geheel 3: De leraar als inhoudelijk expert

- 3.1 De leerkracht beheerst de domeinspecifieke kennis en vaardigheden, en kan die verbreden en verdiepen.
- 3.2 De leerkracht kan de verworven domeinspecifieke kennis en vaardigheden aanwenden.
- 3.3 De leerkracht kan het eigen vormingsaanbod situeren en integreren in het geheel van het onderwijsaanbod met het oog op de begeleiding en oriëntering van de leerlingen.

Functioneel geheel 4: De leraar als organisator

- 4.1 De leerkracht kan een gestructureerd werkklimaat bevorderen.
- 4.2 De leerkracht kan een soepel en efficiënt les- en dagverloop creëren, passend in een tijdsplanning vanuit het oogpunt van de leerkracht en de leerlingen.

Functioneel geheel 10: De leraar als cultuurparticipant

10.1 De leerkracht kan actuele maatschappelijke thema's en ontwikkelingen onderscheiden en kritisch benaderen op de volgende domeinen:

- het sociaal-politieke domein;
- het sociaal-economische domein;

Attitudes

- A1 beslissingsvermogen
- A3 kritische ingesteldheid
- A4 leergierigheid
- A6 zin voor samenwerking
- A8 flexibiliteit

Vereiste voorkennis

Competenties

OA Vakdidactiek van de economische wetenschappen en Peerteaching

Er is geen voorkennis vereist. We gaan ervan uit dat je als houder van een academische bachelor een inhoudelijke voorkennis hebt die volstaat voor de vakinhoudelijke aspecten van Economie, Handelswetenschappen en Bedrijfskunde in het Secundair Onderwijs.

OA Thema's

- (a) LA Thema Gebruik van ICT in de les
- (b) LA Thema Ondernemerschap en gaming

Algemeen boekhouden (cfr Ba1)

Inzicht in werken met boekhoudsoftware

- (c) LA Thema Media, multimedia, ELO, nieuwe werkvormen

Geen specifieke voorkennis vereist.

- (d) LA Thema Webdesign en webquests

Leermiddelen

Verplichte leermiddelen

OA Vakdidactiek economische wetenschappen

De syllabus met bijbehorende leeslijst voor deze onderwijsactiviteit zal online verschijnen op www.odisite.org. De docent zorg voor diverse brochures van de overheid en een abonnement op het lerarenvakblad Klasse.

OA Peerteaching

Geen.

OA Thema's

- (a) LA Thema Gebruik van ICT in de les
- (b) LA Thema Ondernemerschap en gaming

(c) LA Thema Media, multimedia, ELO, nieuwe werkvormen

Geen.

(d) LA Thema Webdesign en webquests

Aanbevolen leermiddelen

OA Vakdidactiek economische wetenschappen

Geen.

OA Peerteaching

Geen.

OA Thema's

(a) LA Thema Gebruik van ICT in de les

(b) LA Thema Ondernemerschap en gaming

(c) LA Thema Media, multimedia, ELO, nieuwe werkvormen

Geen.

(d) LA Thema Webdesign en webquests

Werkvormen

Omschrijving

OA Vakdidactiek economische wetenschappen

Er is een interactief hoorcollege met ervarings- en opinie-inbreng van de studenten. Daarnaast zijn er verscheidene webopdrachten en groepswerken.

OA Peerteaching

De studenten bereiden de peerteachingsessies aanvankelijk binnen de colleges en in groep voor. Naarmate de studenten vaardigheden verwerven zullen ze alle leermiddelen zelfstandig combineren tot lessen die ze voor hun medestudenten geven. Sommige lessen zullen ze op beeldbestanden registreren. Op die basis bespreken de collega's leraren in opleiding de lessen en komen gereviseerde lesvoorbereidingen tot stand. We vertrekken steeds vanuit concrete leerplannen en lesonderwerpen voor het Secundair Onderwijs.

OA Thema's

(a) LA Thema Gebruik van ICT in de les

(b) LA Thema Ondernemerschap en gaming

De hogervermelde taken/punten worden verdeeld onder de studenten, die individueel of in groepjes deze taak uitdiepen en presenteren aan hun medestudenten.

Kritische reflectie en feedback zijn steeds aanwezig.

(c) LA Thema Media, multimedia, ELO, nieuwe werkvormen

Hoorcollege en begeleidde zelfstudie.

(d) LA Thema Webdesign en webquests

Evaluatie

Types

- mondeling examen
- permanente evaluatie
- Andere: Lesvoorbereidingen voor de peerteachingsessies

1e examenperiode (januari)

OA Vakdidactiek economische wetenschappen

Er is een mondeling examen over de inhoud van de syllabus en de leeslijst (15 p). Door permanente evaluatie worden de participatie en de samenwerking in COL-groepjes beoordeeld (5 p.) Totale score op 20 punten.

OA Peerteaching

De peerteachingsessies worden door permanente evaluatie beoordeeld in een score op 20 punten . Zowel de didactische kwaliteit en de creativiteit van de lesvoorbereiding worden bij die evaluatie betrokken. Er is ruimte voor peerevaluatie.

OA Thema's

(a) LA Thema Gebruik van ICT in de les

(b) LA Thema Ondernemerschap en gaming

Studenten worden geëvalueerd op hun medewerking, en op hun inzet en inbreng voor deze onderwijsactiviteit.

Deelname en aanwezigheid is een vereiste. Er is een score op 20 punten.

(c) LA Thema Media, multimedia, ELO, nieuwe werkvormen

Tijdens de peerteachingsessies (zie hierboven) laten de studenten zien dat zij inzicht hebben in het oordeelkundig en adequaat gebruik van onderwijsmedia, multimedia, elektronische leeromgeving en/of nieuwe werkvormen. Er is een score op 20 punten.

(d) LA Thema Webdesign en webquests

2e examenperiode (juni)

Niet van toepassing

3e examenperiode (augustus/september)

OA Vakdidactiek economische wetenschappen

Idem 1 Examenperiode

OA Peerteaching

Een met de peerteaching gelijkgestelde onderwijsactiviteit zal gebeurlijk worden voorzien. De student leraar in opleiding zal in dit geval een les voor een jury geven, samengesteld uit de docenten van de dienst SLO.

OA Thema's

(a) LA Thema Gebruik van ICT in de les

(b) LA Thema Ondernemerschap en gaming

Idem 1 Examenperiode

(c) LA Thema Media, multimedia, ELO, nieuwe werkvormen

Zie OA Peerteaching.

(d) LA Thema Webdesign en webquests

Begeleiding

Feedback en begeleiding komt zowel van de medestudenten uit de COL-groepen (collectief ondersteund leren), tijdens de peerteaching, als van de docenten en stagebegeleiders. Bij de peerteachingsessies worden video-opnamen gemaakt die door de docent nabesproken worden, hetzij met de leraar-in-opleiding individueel, hetzij in kleine groepen van 2 of 3 studenten.

Schriftelijke lesvoorbereidingen die horen bij de peerteachinglessen worden begeleid en bijgestuurd.

Onderzoeksinitiatie

Code: LO1oTCOndIn
Groep: /
Studiepunten: 3
Creditcontract mogelijk: Ja
Examencontract mogelijk: Ja
Deeltijds: /
Semester: 1
Onderwijstaal: Nederlands
Docenten: Verckens Jan Pieter
Coördinator: Verckens Jan Pieter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Onderzoeksinitiatie

Inhoud

Initiatie in de relevante academische onderzoeksmethode voor leraren. In het bijzonder gaat het opleidingsonderdeel over de wijze waarop academici aan onderzoek doen. Het domein dat hierbij wordt afgebakend, is het pedagogische werkveld.

Leermiddelen

Verplichte leermiddelen

Saunders, M., Lewis, Ph., en Thornhill, A. (2004) Methoden en technieken van onderzoek. Nederlandse bewerking door J.P. Verckens. Amsterdam, Pearson Education Benelux.

Evaluatie

Types

- paper/verslag

1e examenperiode (januari)

De student(e) doet onderzoek naar en rapporteert over dagelijkse problemen uit het pedagogische werkveld. Dit kan een uitgebreide reflectie zijn, gebaseerd op een omstandige literatuurzoektocht (H3 SLT/V), of kleinschalig onderzoek gericht op het oplossen van een vraag uit de onderwijspraktijk. Desgevallend kan een doorlichting van verschillende scholen (uit dezelfde regio) rond één bijzonder aandachtspunt het onderwerp zijn. Ook bij deze rapportering hoort een wetenschappelijke literatuurbasis. Ook bij deze rapportering hoort een wetenschappelijke literatuurbasis. Ook bij deze keuzemogelijkheden is er een basis van wetenschappelijke literatuur die het onderzoek ondersteunt. Het rapport voldoet aan de kenmerken van een wetenschappelijke paper (zie H13 SLT/V) en omvat 2500 woorden. Het werk wordt zowel in elektronische als in printvorm ingeleverd.

3e examenperiode (augustus/september)

Verbetering van de paper uit 1EP met inachtnaam van de opmerkingen bij de eerste versie.

Begeleiding

via e-mail te sturen naar janpieter.verckens@lessius.eu.

Onderzoeksrapport

Code: LO1oTCOndRa
Groep: /
Studiepunten: 3
Creditcontract mogelijk: Ja
Examencontract mogelijk: Ja
Deeltijds: /
Semester: 1
Onderwijstaal: Nederlands
Docenten: Verckens Jan Pieter
Coördinator: Verckens Jan Pieter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Onderzoeksrapport

Inloopstage: administratieve stage en observatiestage

Code: LO1oPCAdStObsSt

Groep: /

Studiepunten: 3

Creditcontract mogelijk: Ja

Examencontract mogelijk: Ja

Deeltijds: /

Semester: 1 + 2

Onderwijstaal: Nederlands

Docenten: Lenaers Lisbet, Meyvis Peter

Coördinator: Meyvis Peter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Inloopstage: administratieve stage
- Inloopstage: observatiestage

Inhoud

OA Administratieve stage

De Administratieve stage is een stage die een kennismaking beoogt met de taken van leraren binnen de schoolorganisatie, gezien vanuit het standpunt van de schoolorganisatie. De student leraar in opleiding neemt gedurende drie weekdagen de taken waar van studiemeester, van secretariaats- en/of economaatsmedewerker en raakt op die manier vertrouwd met de administratie en de bredere cultuur van een school. De student leraar in opleiding schrijft een ervaringsverslag over deze administratieve stage en verwerkt dat in zijn stageportfolio.

OA Observatiestage

Bij de observatiestage zal de student leraar in opleiding op drie terreinen telkens zeven lessen bijwonen:

- (a) In het secundair onderwijs, binnen de eigen discipline
- (b) In het secundair onderwijs, binnen andere disciplines (de studenten volgen gedurende een ganse schooldag eenzelfde klasgroep bij alle lesactiviteiten van deze groep).
- (c) In het hoger onderwijs of volwassenenonderwijs, binnen de eigen discipline, maar niet aan de eigen hogeschool.

Van de gehele observatiestage dient een ervaringsverslag te worden opgesteld, dat wordt verwerkt in de stageportfolio.

Doelstellingen

Beschrijving

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel deze basiscompetenties:

Functioneel geheel 1: De leraar als begeleider van leer- en ontwikkelingsprocessen

1.10 De leerkracht kan in overleg met collega's deelnemen aan zorgverbredingsinitiatieven en die laten aansluiten bij de totaalbenadering van de school.

1.12 De leerkracht kan omgaan met de diversiteit van de leergroep.

Functioneel geheel 2: De leraar als opvoeder

2.2 De leerkracht kan de emancipatie van de leerlingen bevorderen.

2.3 De leerkracht kan door attitudevorming leerlingen op individuele ontplooiing en maatschappelijke participatie voorbereiden.

2.4 De leerkracht kan actuele maatschappelijke ontwikkelingen hanteren in een pedagogische context.

2.6 De leerkracht kan het fysieke en geestelijke welzijn van de leerlingen bevorderen.

2.7 De leerkracht kan strategieën inzetten om te communiceren met anderstalige leerlingen.

Functioneel geheel 4: De leraar als organisator

4.1 De leerkracht kan een gestructureerd werkklimaat bevorderen.

4.2 De leerkracht kan een soepel en efficiënt les- en dagverloop creëren, passend in een tijdsplanning vanuit het oogpunt van de leerkracht en de leerlingen.

4.3 De leerkracht kan op correcte wijze administratieve taken uitvoeren.

4.4 De leerkracht kan een stimulerende en werkbare klasruimte creëren, rekening houdend met de veiligheid van de leerlingen.

Functioneel geheel 7: De leraar als lid van een schoolteam

7.1 De leerkracht kan overleggen en samenwerken binnen het schoolteam.

7.2 De leerkracht kan binnen het team over een taakverdeling overleggen en de afspraken naleven.

7.3 De leerkracht kan de eigen pedagogische en didactische opdracht en aanpak in het team bespreekbaar maken.

7.4 De leerkracht kan zich documenteren over de eigen rechtspositie en die van de leerlingen.

7.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met alle leden van het schoolteam.

Functioneel geheel 8: De leraar als partner van externen

8.1 De leerkracht kan met hulp van collega's contacten leggen, communiceren en samenwerken met externe instanties die onderwijsbetrokken initiatieven aanbieden.

8.4 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met medewerkers van onderwijsbetrokken initiatieven en van stage- of tewerkstellingsplaatsen.

Attitudes:

- A1 beslissingsvermogen
- A4 leergierigheid
- A6 zin voor samenwerking
- A7 verantwoordelijkheidszin

Vereiste voorkennis

Competenties

OA Administratieve stage

De student leraar in opleiding kan door de administratie van de bezochte Secundaire school het opgelegde secretariaats- of economaatswerk zonder bijzondere studie aan en vertoont de bereidheid zich waar nodig in te werken.

OA Observatiestage

De studenten leraren in opleiding kunnen met de andere leden van het COL-groepje tot een opbouwende samenwerking komen voor de bespreking van de gevolgde lessen en kunnen elkaar standpunten en oordelen kritisch en respectvol bejegenen.

Leermiddelen

Verplichte leermiddelen

- Afspraken met de dienst SLO en met de andere leden van de COL-groep via e-mail.
- Gebruik van het formulier voor lesevaluatie, online op www.odisite.org.

Werkvormen

Omschrijving

De Administratieve stage zal de student leraar in opleiding in principe zelfstandig doormaken. Voor de observatiestages zal gewerkt worden in COL-groepjes (voor collectief ondersteund leren).

Evaluatie

Types

- permanente evaluatie
- Andere: Opname in stageportfolio

1e examenperiode (januari)

OA Administratieve stage

In overleg met de stagecoördinator binnen de bezochte school zal een score van 20 punten toegekend worden. Daarbij zal rekening gehouden worden met de persoonlijke inzet van de student leraar in opleiding en met de kwaliteit van het verslag over de administratieve stage.

OA Observatiestage

In overleg met de stagecoördinatoren binnen de bezochte scholen zal een score van 20 punten toegekend worden. Daarbij zal rekening gehouden worden met de persoonlijke inzet van de student leraar in opleiding, met de samenwerking in de COL-groep en met de kwaliteit van het verslag over de observatiestage.

2e examenperiode (juni)

Idem 1e examenperiode

3e examenperiode (augustus/september)

Idem 1e examenperiode

Begeleiding

De student leraar in opleiding kan zowel rekenen op steun vanuit de dienst SLO, als van de leraren en stagecoördinatoren uit de in het Secundair en Hoger Onderwijs bezochte scholen. Binnen de COL-groepjes bij de observatiestages zullen de studenten ook elkaar ondersteuning kunnen bieden.

Stageportfolio en reflectie

Code: LO1aPCStPfoRe
Groep: /
Studiepunten: 3
Creditcontract mogelijk: Ja
Examencontract mogelijk: Ja
Deeltijds: /
Semester: 1 + 2
Onderwijstaal: Nederlands
Docenten: Meyvis Peter, N. N.
Coördinator: Meyvis Peter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Stageportfolio en reflectie

Inhoud

De student leraar in opleiding zal in Toledo, de elektronische leeromgeving van de Lessius Hogeschool, een uitgebreid stageportfolio aanleggen met aandacht voor ervarings- en reflectieverslagen.

Doelstellingen

Beschrijving

Functioneel geheel 5: De leraar als innovator - de leraar als onderzoeker

5.1 De leerkracht kan vernieuwende elementen aanwenden en aanbrengen.

5.2 De leerkracht kan kennisnemen van toegankelijke resultaten van onderwijsonderzoek die relevant zijn voor de eigen praktijk.

5.3 De leerkracht kan het eigen functioneren ter discussie stellen en bijsturen.

Functioneel geheel 10: De leraar als cultuurparticipant

10.1 De leerkracht kan actuele maatschappelijke thema's en ontwikkelingen onderscheiden en kritisch benaderen op de volgende domeinen:

- het sociaal-politieke domein;
- het sociaal-economische domein;
- het levensbeschouwelijke domein;
- het cultureel-esthetische domein;
- het cultureel-wetenschappelijke domein.

Attitudes

A1 beslissingsvermogen

A2 relationele gerichtheid

A3 kritische ingesteldheid

A5 organisatievermogen

A7 verantwoordelijkheidszin

A8 flexibiliteit

Vereiste voorkennis

Competenties

De student leraar in opleiding zal een uitgebreid portfolio kunnen opstellen op een creatieve manier waaruit de vaardigheid blijkt in een elektronische leeromgeving zoals Toledo een portfolio te kunnen aanleggen met een persoonlijke 'touch'.

Het afsluiten van het stageportfolio veronderstelt het feit dat de opleidingsonderdelen Inloopstage, Projecten en Stage I, II en III beëindigd zijn.

Werkvormen

Omschrijving

Door in de elektronische leeromgeving Toledo een stageportfolio te bouwen zorgt de leraar in opleiding niet alleen voor een exposé naar anderen toe van het geheel van zijn of haar stage-ervaring, maar legt ook een basis voor reflectie op het handelen als beginnende leerkracht.

Evaluatie

Types

- Andere: Stageportfolio met ervarings- en reflectieverslagen

1e examenperiode (januari)

Het stageportfolio zal door minstens drie docenten van de dienst SLO worden beoordeeld op volledigheid, overzichtelijkheid, creativiteit en diepgang op het stuk van reflectie. Het totaal zal een score van 20 punten toegewezen krijgen.

2e examenperiode (juni)

Idem 1e examenperiode

3e examenperiode (augustus/september)

Idem 1e examenperiode

Begeleiding

De docent van de dienst SLO die de leeractiviteit Thema's uit de Richtings specifieke Opleidingsonderdelen verzorgt, zal zorgen voor begeleiding van de studenten.

Projecten

Code: LO1oPCProj
 Groep: /
 Studiepunten: 3
 Creditcontract mogelijk: Ja
 Examencontract mogelijk: Ja
 Deeltijds: /
 Semester: 1 + 2
 Onderwijstaal: Nederlands
 Docenten: Lenaers Lisbet, Meyvis Peter
 Coördinator: Meyvis Peter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Projecten

Inhoud

LA Professionaliseringsopdrachten

De student leraar in opleiding zal zelf een korf samenstellen van een gevarieerd aantal meta-taken van de leraar. Daartoe kunnen onder meer behoren: een oudercontact, een begeleidende, portretterende of delibererende klassenraad, de organisatie van een bedrijfsbezoek of een andere creatieve opdracht gelinkt aan ons studiegebied, een vakvergadering, het volgen van een nascholing voor leraren binnen ons studiegebied, het begeleiden van een GiP of van een mini-onderneming, de studie van een pedagogisch project.

LA Externe partners

De student zal door middel van een aantal interviews kennismaken met minstens twee externe partners in het secundair onderwijs, zoals het CLB, een oudervereniging, het JAC, een scholengemeenschap.

Doelstellingen

Beschrijving

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel deze basiscompetenties:

Functioneel geheel 1: De leraar als begeleider van leer- en ontwikkelingsprocessen

1.10 De leerkracht kan in overleg met collega's deelnemen aan zorgverbredingsinitiatieven en die laten aansluiten bij de totaalbenadering van de school.

1.12 De leerkracht kan omgaan met de diversiteit van de leergroep.

Functioneel geheel 5: De leraar als innovator - de leraar als onderzoeker

5.1 De leerkracht kan vernieuwende elementen aanwenden en aanbrengen.

5.2 De leerkracht kan kennisnemen van toegankelijke resultaten van onderwijsonderzoek die relevant zijn voor de eigen praktijk.

5.3 De leerkracht kan het eigen functioneren ter discussie stellen en bijsturen.

Functioneel geheel 6: De leraar als partner van de ouders of verzorgers

6.1 De leerkracht kan met ouders of verzorgers een gesprek voeren over de leerling.

6.2 De leerkracht kan met ouders of verzorgers communiceren over het kind in de school op basis van overleg met collega's of externen.

6.3 De leerkracht kan in overleg met het team, communiceren met de ouders of verzorgers over het klas- en schoolgebeuren, rekening houdend met de diversiteit van de ouders.

6.4 De leerkracht kan met ouders of verzorgers een gesprek voeren over opvoeding en onderwijs.

6.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands of naargelang van de context in een ander passend register, adequaat in interactie treden met ouders en verzorgers.

6.6 De leerkracht kan strategieën ontwikkelen om te communiceren met anderstalige ouders.

Functioneel geheel 8: De leraar als partner van externen

8.1 De leerkracht kan met hulp van collega's contacten leggen, communiceren en samenwerken met externe instanties die onderwijsbetrokken initiatieven aanbieden.

8.2 De leerkracht kan met de hulp van collega's de nodige relaties met organisaties initiëren, uitbouwen en onderhouden.

8.3 De leerkracht kan met het oog op gelijke onderwijskansen en in overleg met collega's, contacten leggen, communiceren en samenwerken met de brede sociaal-culturele sector.

8.4 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met medewerkers van onderwijsbetrokken initiatieven en van stage- of tewerkstellingsplaatsen.

Functioneel geheel 9: De leraar als lid van de onderwijsgemeenschap

9.1 De leerkracht kan deelnemen aan het maatschappelijke debat over onderwijskundige thema's.

9.2 De leerkracht kan dialogeren over zijn beroep en zijn plaats in de samenleving.

Functioneel geheel 10: De leraar als cultuurparticipant

10.1 De leerkracht kan actuele maatschappelijke thema's en ontwikkelingen onderscheiden en kritisch benaderen op de volgende domeinen:

- het sociaal-politieke domein;
- het sociaal-economische domein;
- het levensbeschouwelijke domein;
- het cultureel-esthetische domein;
- het cultureel-wetenschappelijke domein.

Attitudes

A3 kritische ingesteldheid

A4 leergierigheid

Vereiste voorkennis

Competenties

De student leraar in opleiding zal openstaan voor de nieuwe wereld van de schoolorganisatie in de brede zin van het begrip.

Evaluatie

Types

- paper/verslag
- permanente evaluatie
- Andere: Opname in het stageportfolio

1e examenperiode (januari)

Evaluatie zal gebeuren op basis van het verslag, dat in het stageportfolio opgenomen werd. Voor het opleidingsonderdeel Projecten zal een score op 20 punten worden toegewezen.

2e examenperiode (juni)

Idem 1e examenperiode

3e examenperiode (augustus/september)

Idem 1e examenperiode

Begeleiding

Begeleiding zal van de dienst SLO komen en van de stagecoördinatoren uit de secundaire scholen.

Stage I

Code: LO1oPCStageI

Groep: /

Studiepunten: 6

Creditcontract mogelijk: Ja

Examencontract mogelijk: Ja

Deeltijds: /

Semester: 1 + 2

Onderwijstaal: Nederlands

Docenten: Meyvis Peter, Van Den Brande Herman, Verckens Jan Pieter
Coördinator: Meyvis Peter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Stage I

Inhoud

In de stages worden de pedagogisch-didactische vaardigheden van de student leraar in opleiding in het werkveld op punt gesteld. De vakkenis van de student wordt in een praktische onderwijskundige context aangesproken en de positieve attitudes nodig voor een leraar, worden in een begeleide beroepsomgeving getoetst.

Stage I is een pakket bestaande uit: (a) 2 "oefenlessen", in februari. Oefenlessen zijn lesuren stage, die van nabij begeleid worden door de dienst SLO, met peerobservatie en -evaluatie. De stagiairs volgen elkaars oefenlessen en verlenen feedback, er is ruimte voor peer-assessment. - Evaluatie mede door een taalkundige, als dat door de stagebegeleiding wordt nodig geacht en mogelijk op basis van (dvd)opnamen. (b) 5 zelfstandig te organiseren stage-uren, met begeleiding 'op afstand' door de dienst SLO.

Stage I, II en III vertegenwoordigen samen een totaal van 6 oefenlessen, van nabij begeleid door de dienst SLO en 45 stage-uren, met begeleiding 'op afstand' door de dienst SLO. Die stage-uren lopen in minimum 3 onderwijsvormen (met als ondergrens 5 lesuren per onderwijsvorm, bij minimum 3 stagementoren met minimum 5 jaar ervaring, en in minimum 2 scholen. Er zal toegekeken worden op een minimumtoepassing van andere werkvormen, gaming, en op een minimaantal lesuren met toepassing van ICT.

Doelstellingen

Beschrijving

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel het volledige spectrum van deze basiscompetenties:

Functioneel geheel 1: De leraar als begeleider van leer- en ontwikkelingsprocessen

- 1.1 De leerkracht kan de beginsituatie van de leerlingen en de leergroep achterhalen.
- 1.2 De leerkracht kan doelstellingen kiezen en formuleren.
- 1.3 De leerkracht kan de leerinhouden en leerervaringen selecteren.
- 1.4 De leerkracht kan de leerinhouden structureren en vertalen in leeractiviteiten.
- 1.5 De leerkracht kan aangepaste werkvormen en groepeeringsvormen bepalen.
- 1.6 De leerkracht kan individueel en in team leermiddelen kiezen en aanpassen.
- 1.7 De leerkracht kan een krachtige leeromgeving realiseren, met aandacht voor de heterogeniteit binnen de leergroep.
- 1.8 De leerkracht kan observatie en evaluatie voorbereiden, individueel en indien nodig in team.
- 1.9 De leerkracht kan proces en product evalueren met het oog op bijsturing, remediëring en differentiatie.
- 1.10 De leerkracht kan in overleg met collega's deelnemen aan zorgverbredingsinitiatieven en die laten aansluiten bij de totaalbenadering van de school.
- 1.11 De leerkracht kan het leer- en ontwikkelingsproces adequaat begeleiden in Standaardnederlands en daarbij rekening houden met het taalbeheersingsniveau van de leerlingen.
- 1.12 De leerkracht kan omgaan met de diversiteit van de leergroep.
- 1.13 De leerkracht kan leer- en ontwikkelingsprocessen opzetten vanuit een vakoverschrijdende invalshoek.

Functioneel geheel 2: De leraar als opvoeder

- 2.1 De leerkracht kan in overleg een positief leefklimaat creëren voor de leerlingen in klasverband en op school.
- 2.2 De leerkracht kan de emancipatie van de leerlingen bevorderen.
- 2.3 De leerkracht kan door attitudevorming leerlingen op individuele ontplooiing en maatschappelijke participatie voorbereiden.
- 2.4 De leerkracht kan actuele maatschappelijke ontwikkelingen hanteren in een pedagogische context.
- 2.5 De leerkracht kan adequaat omgaan met leerlingen in sociaal-emotionele probleemsituaties of met gedragsmoeilijkheden
- 2.6 De leerkracht kan het fysieke en geestelijke welzijn van de leerlingen bevorderen.

2.7 De leerkracht kan strategieën inzetten om te communiceren met anderstalige leerlingen.

Functioneel geheel 3: De leraar als inhoudelijk expert

3.1 De leerkracht beheerst de domeinspecifieke kennis en vaardigheden, en kan die verbreden en verdiepen.

3.2 De leerkracht kan de verworven domeinspecifieke kennis en vaardigheden aanwenden.

3.3 De leerkracht kan het eigen vormingsaanbod situëren en integreren in het geheel van het onderwijsaanbod met het oog op de begeleiding en oriëntering van de leerlingen.

Functioneel geheel 4: De leraar als organisator

4.1 De leerkracht kan een gestructureerd werkklimaat bevorderen.

4.2 De leerkracht kan een soepel en efficiënt les- en dagverloop creëren, passend in een tijdsplanning vanuit het oogpunt van de leerkracht en de leerlingen.

4.3 De leerkracht kan op correcte wijze administratieve taken uitvoeren.

4.4 De leerkracht kan een stimulerende en werkbare klasruimte creëren, rekening houdend met de veiligheid van de leerlingen.

Functioneel geheel 5: De leraar als innovator - de leraar als onderzoeker

5.1 De leerkracht kan vernieuwende elementen aanwenden en aanbrengen.

5.2 De leerkracht kan kennisnemen van toegankelijke resultaten van onderzoek die relevant zijn voor de eigen praktijk.

5.3 De leerkracht kan het eigen functioneren ter discussie stellen en bijsturen.

Functioneel geheel 6: De leraar als partner van de ouders of verzorgers

6.1 De leerkracht kan zich informeren over en discreet omgaan met gegevens over de leerling.

6.2 De leerkracht kan met ouders of verzorgers communiceren over het kind in de school op basis van overleg met collega's of externen.

6.3 De leerkracht kan in overleg met het team, communiceren met de ouders of verzorgers over het klas- en schoolgebeuren, rekening houdend met de diversiteit van de ouders.

6.4 De leerkracht kan met ouders of verzorgers een gesprek voeren over opvoeding en onderwijs.

6.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands of naargelang van de context in een ander passend register, adequaat in interactie treden met ouders en verzorgers.

6.6 De leerkracht kan strategieën ontwikkelen om te communiceren met anderstalige ouders.

Functioneel geheel 7: De leraar als lid van een schoolteam

7.1 De leerkracht kan overleggen en samenwerken binnen het schoolteam.

7.2 De leerkracht kan binnen het team over een taakverdeling overleggen en de afspraken naleven.

7.3 De leerkracht kan de eigen pedagogische en didactische opdracht en aanpak in het team bespreekbaar maken.

7.4 De leerkracht kan zich documenteren over de eigen rechtspositie en die van de leerlingen.

7.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met alle leden van het schoolteam.

Functioneel geheel 8: De leraar als partner van externen

8.1 De leerkracht kan met hulp van collega's contacten leggen, communiceren en samenwerken met externe instanties die onderwijsbetrokken initiatieven aanbieden.

8.2 De leerkracht kan met de hulp van collega's de nodige relaties met organisaties initiëren, uitbouwen en onderhouden.

8.3 De leerkracht kan met het oog op gelijke onderwijskansen en in overleg met collega's, contacten leggen, communiceren en samenwerken met de brede sociaal-culturele sector.

8.4 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met medewerkers van onderwijsbetrokken initiatieven en van stage- of tewerkstellingsplaatsen.

Functioneel geheel 9: De leraar als lid van de onderwijsgemeenschap

9.1 De leerkracht kan deelnemen aan het maatschappelijke debat over onderwijskundige thema's.

9.2 De leerkracht kan dialogeren over zijn beroep en zijn plaats in de samenleving.

Functioneel geheel 10: De leraar als cultuurparticipant

10.1 De leerkracht kan actuele maatschappelijke thema's en ontwikkelingen onderscheiden en kritisch benaderen op de volgende domeinen:

- het sociaal-politieke domein;
- het sociaal-economische domein;
- het levensbeschouwelijke domein;
- het cultureel-esthetische domein;
- het cultureel-wetenschappelijke domein.

Attitudes

A1 beslissingsvermogen

A2 relationele gerichtheid

A3 kritische ingesteldheid

A4 leergierigheid

A5 organisatievermogen

A6 zin voor samenwerking

A7 verantwoordelijkheidszin

A8 flexibiliteit

Vereiste voorkennis

Competenties

De student leraar in opleiding zal in deze fase van de opleiding al geslaagd zijn voor minstens de richtingsspecifieke opleidingsonderdelen uit de theoretische component (Vakdidactiek van de economische wetenschappen en Peerteaching).

Leermiddelen

Aanbevolen leermiddelen

De bibliotheek van de dienst SLO in het studeercentrum van het departement HW staat ter beschikking van de student leraar in opleiding.

Evaluatie

Types

- permanente evaluatie
- Andere: Oefenlessen

2e examenperiode (juni)

In de loop van de maand februari vinden 2 oefenlessen plaats in het secundair onderwijs. Studenten zullen in COL-groepjes (collectief ondersteund leren) aan deze oefenlessen deelnemen en krijgen voor elke les een score op 20 punten. Het is de stagebegeleider van de dienst SLO die deze scores zal toekennen. Daarbij zal hij rekening houden met de afgeleverde schriftelijke lesvoorbereiding, de evaluerende inbreng van de vakmentoren uit het secundair onderwijs, de feedback van de medestudenten uit het COL-groepje en het advies van de taaldeskundige.

Tot het opleidingsonderdeel Stage I behoren ook 5 stagelessen die de student zelf zal organiseren. De stagebegeleider van de dienst SLO zal hierover in samenspraak met de vakmentor uit het secundair onderwijs een score op 20 punten toekennen.

Alle lessen worden beoordeeld op basis van het evaluatieformulier van de dienst SLO, met de daarbij horende evaluatieroos.

Globaal bedraagt de score voor Stage I 60 punten.

3e examenperiode (augustus/september)

Niet van toepassing

Begeleiding

De student wordt bij zijn stage begeleid door de stagebegeleiders van de dienst SLO, door de vakmentoren en stagecoördinatoren uit het secundair onderwijs en door de medestudenten uit de COL-groepjes.

Stage II

Code: LO1oPCStageII

Groep: /

Studiepunten: 7

Creditcontract mogelijk: Ja

Examencontract mogelijk: Ja

Deeltijds: /

Semester: 1 + 2

Onderwijstaal: Nederlands

Docenten: Meyvis Peter, Van Den Brande Herman

Coördinator: Meyvis Peter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Stage II

Inhoud

In de stages worden de pedagogisch-didactische vaardigheden van de student leraar in opleiding in het werkveld op punt gesteld. De vakkenis van de student wordt in een praktische onderwijskundige context aangesproken en de positieve attitudes nodig voor een leraar, worden in een begeleide beroepsomgeving getoetst.

Stage II is een pakket bestaande uit: (a) 2 oefenlessen, bezocht door de dienst SLO, in de periode februari-april, (b) 10 zelfstandig te organiseren stage-uren, met begeleiding 'op afstand' door de dienst SLO, (c) 3 Mentoring-uren (kaderend in het SMART-project), (d) 1 evaluatie-les: de LIO stelt een toets of examen op met aandacht voor differentiatie. De LIO neemt de toets af, corrigeert de toetsten en analyseert de resultaten.

Stage I, II en III vertegenwoordigen samen een totaal van 6 oefenlessen, van nabij begeleid door de dienst SLO en 45 stage-uren, met begeleiding 'op afstand' door de dienst SLO. Die stage-uren lopen in minimum 3 onderwijsvormen (met als ondergrens 5 lessen per onderwijsvorm, bij minimum 3 stagementoren met minimum 5 jaar ervaring, en in minimum 2 scholen. Er zal toegekeken worden op een minimumtoepassing van andere werkvormen, gaming, en op een minimaantal lessen met toepassing van ICT.

Doelstellingen

Beschrijving

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel het volledige spectrum van deze basiscompetenties:

Functioneel geheel 1: De leraar als begeleider van leer- en ontwikkelingsprocessen

- 1.1 De leerkracht kan de beginsituatie van de leerlingen en de leergroep achterhalen.
- 1.2 De leerkracht kan doelstellingen kiezen en formuleren.
- 1.3 De leerkracht kan de leerinhouden en leerervaringen selecteren.
- 1.4 De leerkracht kan de leerinhouden structureren en vertalen in leeractiviteiten.
- 1.5 De leerkracht kan aangepaste werkvormen en groepeeringsvormen bepalen.
- 1.6 De leerkracht kan individueel en in team leermiddelen kiezen en aanpassen.
- 1.7 De leerkracht kan een krachtige leeromgeving realiseren, met aandacht voor de heterogeniteit binnen de leergroep.
- 1.8 De leerkracht kan observatie en evaluatie voorbereiden, individueel en indien nodig in team.
- 1.9 De leerkracht kan proces en product evalueren met het oog op bijsturing, remediëring en differentiatie.
- 1.10 De leerkracht kan in overleg met collega's deelnemen aan zorgverbredingsinitiatieven en die laten aansluiten bij de totaalbenadering van de school.
- 1.11 De leerkracht kan het leer- en ontwikkelingsproces adequaat begeleiden in Standaardnederlands en daarbij rekening houden met het taalbeheersingsniveau van de leerlingen.
- 1.12 De leerkracht kan omgaan met de diversiteit van de leergroep.
- 1.13 De leerkracht kan leer- en ontwikkelingsprocessen opzetten vanuit een vakoverschrijdende invalshoek.

Functioneel geheel 2: De leraar als opvoeder

- 2.1 De leerkracht kan in overleg een positief leefklimaat creëren voor de leerlingen in klasverband en op school.
- 2.2 De leerkracht kan de emancipatie van de leerlingen bevorderen.
- 2.3 De leerkracht kan door attitudevorming leerlingen op individuele ontplooiing en maatschappelijke participatie voorbereiden.
- 2.4 De leerkracht kan actuele maatschappelijke ontwikkelingen hanteren in een pedagogische context.
- 2.5 De leerkracht kan adequaat omgaan met leerlingen in sociaal-emotionele probleemsituaties of met gedragsmoeilijkheden
- 2.6 De leerkracht kan het fysieke en geestelijke welzijn van de leerlingen bevorderen.
- 2.7 De leerkracht kan strategieën inzetten om te communiceren met anderstalige leerlingen.

Functioneel geheel 3: De leraar als inhoudelijk expert

- 3.1 De leerkracht beheerst de domeinspecifieke kennis en vaardigheden, en kan die verbreden en verdiepen.
- 3.2 De leerkracht kan de verworven domeinspecifieke kennis en vaardigheden aanwenden.
- 3.3 De leerkracht kan het eigen vormingsaanbod situeren en integreren in het geheel van het onderwijsaanbod met het oog op de begeleiding en oriëntering van de leerlingen.

Functioneel geheel 4: De leraar als organisator

- 4.1 De leerkracht kan een gestructureerd werkklimaat bevorderen.
- 4.2 De leerkracht kan een soepel en efficiënt les- en dagverloop creëren, passend in een tijdsplanning vanuit het oogpunt van de leerkracht en de leerlingen.
- 4.3 De leerkracht kan op correcte wijze administratieve taken uitvoeren.
- 4.4 De leerkracht kan een stimulerende en werkbare klasruimte creëren, rekening houdend met de veiligheid van de leerlingen.

Functioneel geheel 5: De leraar als innovator - de leraar als onderzoeker

- 5.1 De leerkracht kan vernieuwende elementen aanwenden en aanbrengen.
- 5.2 De leerkracht kan kennisnemen van toegankelijke resultaten van onderzoek die relevant zijn voor de eigen praktijk.
- 5.3 De leerkracht kan het eigen functioneren ter discussie stellen en bijsturen.

Functioneel geheel 6: De leraar als partner van de ouders of verzorgers

- 6.1 De leerkracht kan zich informeren over en discreet omgaan met gegevens over de leerling.
- 6.2 De leerkracht kan met ouders of verzorgers communiceren over het kind in de school op basis van overleg met collega's of externen.
- 6.3 De leerkracht kan in overleg met het team, communiceren met de ouders of verzorgers over het klas- en schoolgebeuren, rekening houdend met de diversiteit van de ouders.
- 6.4 De leerkracht kan met ouders of verzorgers een gesprek voeren over opvoeding en onderwijs.
- 6.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands of naargelang van de context in een ander passend register, adequaat in interactie treden met ouders en verzorgers.
- 6.6 De leerkracht kan strategieën ontwikkelen om te communiceren met anderstalige ouders.

Functioneel geheel 7: De leraar als lid van een schoolteam

- 7.1 De leerkracht kan overleggen en samenwerken binnen het schoolteam.
- 7.2 De leerkracht kan binnen het team over een taakverdeling overleggen en de afspraken naleven.
- 7.3 De leerkracht kan de eigen pedagogische en didactische opdracht en aanpak in het team bespreekbaar maken.
- 7.4 De leerkracht kan zich documenteren over de eigen rechtspositie en die van de leerlingen.
- 7.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met alle leden van het schoolteam.

Functioneel geheel 8: De leraar als partner van externen

- 8.1 De leerkracht kan met hulp van collega's contacten leggen, communiceren en samenwerken met externe instanties die onderwijsbetrokken initiatieven aanbieden.
- 8.2 De leerkracht kan met de hulp van collega's de nodige relaties met organisaties initiëren, uitbouwen en onderhouden.
- 8.3 De leerkracht kan met het oog op gelijkeonderwijskansen en in overleg met collega's, contacten leggen, communiceren en samenwerken met de brede sociaal-culturele sector.
- 8.4 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met medewerkers van onderwijsbetrokken initiatieven en van stage- of tewerkstellingsplaatsen.

Functioneel geheel 9: De leraar als lid van de onderwijsgemeenschap

- 9.1 De leerkracht kan deelnemen aan het maatschappelijke debat over onderwijskundige thema's.
- 9.2 De leerkracht kan dialogeren over zijn beroep en zijn plaats in de samenleving.

Functioneel geheel 10: De leraar als cultuurparticipant

- 10.1 De leerkracht kan actuele maatschappelijke thema's en ontwikkelingen onderscheiden en kritisch benaderen op de volgende domeinen:
 - het sociaal-politieke domein;
 - het sociaal-economische domein;
 - het levensbeschouwelijke domein;
 - het cultureel-esthetische domein;
 - het cultureel-wetenschappelijke domein.

Attitudes

- A1 beslissingsvermogen
- A2 relationele gerichtheid
- A3 kritische ingesteldheid
- A4 leergierigheid
- A5 organisatievermogen
- A6 zin voor samenwerking
- A7 verantwoordelijkheidszin
- A8 flexibiliteit

Vereiste voorkennis

Competenties

De student leraar in opleiding zal in deze fase van de opleiding al geslaagd zijn voor minstens de richtingspecifieke opleidingsonderdelen uit de theoretische component (Vakdidactiek van de economische wetenschappen en Peerteaching) en zal het opleidingsonderdeel Stage I al afgewerkt hebben.

Leermiddelen

Aanbevolen leermiddelen

De bibliotheek van de dienst SLO in het studeercentrum van het departement HW staat ter beschikking van de student leraar in opleiding.

Evaluatie

2e examenperiode (juni)

(a) In de loop van de maanden februari-april vinden 2 oefenlessen plaats in het secundair onderwijs. Studenten zullen zelfstandig deze oefenlessen organiseren binnen hun stageperiode en krijgen voor elke les een score op 20 punten. Het is de stagebegeleider van de dienst SLO die deze scores zal toekennen. Daarbij zal hij rekening houden met de afgeleverde schriftelijke lesvoorbereiding en de evaluerende inbreng van de vakmentoren uit het secundair onderwijs.

(b) Tot het opleidingsonderdeel Stage II behoren ook 10 stagelessen die de student zelf zal organiseren. De stagebegeleider van de dienst SLO zal hierover in samenspraak met de vakmentor uit het secundair onderwijs een score op 20 punten toekennen.

Alle lessen worden beoordeeld op basis van het evaluatieformulier van de dienst SLO, met de daarbij horende evaluatieroos.

(c) Stage II omsluit ook 4 mentoring-uren in het kader van het SMART-project, waarvoor door de stagebegeleider een score op 20 punten zal worden toegekend, in samenspraak met de stagecoördinator uit het secundair onderwijs.

(d) Tenslotte bevat Stage II een evaluatieles, waarvoor door de stagebegeleider een score op 20 punten zal worden toegekend, in samenspraak met de vakmentor uit het secundair onderwijs. Globaal bedraagt de score voor Stage II 100 punten.

3e examenperiode (augustus/september)

Niet van toepassing

Begeleiding

De student wordt bij zijn stage begeleid door de stagebegeleiders van de dienst SLO, door de vakmentoren en stagecoördinatoren uit het secundair onderwijs en door de medestudenten uit de COL-groepjes.

Stage III

Code: LO1oPCStageIII

Groep: /

Studiepunten: 8

Creditcontract mogelijk: Ja

Examencontract mogelijk: Ja

Deeltijds: /

Semester: 1 + 2

Onderwijstaal: Nederlands

Docenten: Meyvis Peter, Van Den Brande Herman

Coördinator: Meyvis Peter

Specialisatiegraad

inleidend

Onderwijsactiviteiten

- Stage III

Inhoud

In de stages worden de pedagogisch-didactische vaardigheden van de student leraar in opleiding in het werkveld op punt gesteld. De vakkenis van de student wordt in een praktische onderwijskundige context aangesproken en de positieve attitudes nodig voor een leraar, worden in een begeleide beroepsomgeving getoetst.

Stage III is een pakket bestaande uit: (a) 20 zelfstandig te organiseren stage-uren, met begeleiding 'op afstand' door de dienst SLO, idealiter verlopend over een tijdsduur van maximaal 2 weken (hiervan kan worden afgeweken), (b) 4 Mentoring-uren (kaderend in het SMART-project), (c) 2 evaluatie-lessen: LIO stelt een toets of examen op met aandacht voor differentiatie. De LIO neemt de toetsen af, corrigeert ze en analyseert de resultaten. Het geheel van de evaluatielessen wordt in de stageportfolio verwerkt, (d) 2 oefenlessen, in mei, van nabij begeleid door de dienst SLO, opnieuw met peerobservatie en -evaluatie. - Opnieuw mogelijk met bijkomende evaluatie door een taalkundige.

Stage I, II en III vertegenwoordigen samen een totaal van 6 oefenlessen, van nabij begeleid door de dienst SLO en 45 stage-uren, met begeleiding 'op afstand' door de dienst SLO. Die stage-uren lopen in minimum 3 onderwijsvormen (met als ondergrens 5 lesuren per onderwijsvorm, bij minimum 3 stagementoren met minimum 5 jaar ervaring, en in minimum 2 scholen. Er zal toegekeken worden op een minimumtoepassing van andere werkvormen, gaming, en op een minimaal aantal lesuren met toepassing van ICT.

Doelstellingen

Beschrijving

Steunend op de ontwerpen van besluit inzake de basiscompetenties en het beroepsprofiel van de leraar, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 20 april 2007 beogen we in dit opleidingsonderdeel het volledige spectrum van deze basiscompetenties:

Functioneel geheel 1: De leraar als begeleider van leer- en ontwikkelingsprocessen

- 1.1 De leerkracht kan de beginsituatie van de leerlingen en de leergroep achterhalen.
- 1.2 De leerkracht kan doelstellingen kiezen en formuleren.
- 1.3 De leerkracht kan de leerinhouden en leerervaringen selecteren.
- 1.4 De leerkracht kan de leerinhouden structureren en vertalen in leeractiviteiten.
- 1.5 De leerkracht kan aangepaste werkvormen en groeperingsvormen bepalen.
- 1.6 De leerkracht kan individueel en in team leermiddelen kiezen en aanpassen.
- 1.7 De leerkracht kan een krachtige leeromgeving realiseren, met aandacht voor de heterogeniteit binnen de leergroep.
- 1.8 De leerkracht kan observatie en evaluatie voorbereiden, individueel en indien nodig in team.
- 1.9 De leerkracht kan proces en product evalueren met het oog op bijsturing, remediëring en differentiatie.
- 1.10 De leerkracht kan in overleg met collega's deelnemen aan zorgverbredingsinitiatieven en die laten aansluiten bij de totaalbenadering van de school.
- 1.11 De leerkracht kan het leer- en ontwikkelingsproces adequaat begeleiden in Standaardnederlands en daarbij rekening houden met het taalbeheersingsniveau van de leerlingen.
- 1.12 De leerkracht kan omgaan met de diversiteit van de leergroep.
- 1.13 De leerkracht kan leer- en ontwikkelingsprocessen opzetten vanuit een vakoverschrijdende invalshoek.

Functioneel geheel 2: De leraar als opvoeder

- 2.1 De leerkracht kan in overleg een positief leefklimaat creëren voor de leerlingen in klasverband en op school.
- 2.2 De leerkracht kan de emancipatie van de leerlingen bevorderen.
- 2.3 De leerkracht kan door attitudevorming leerlingen op individuele ontplooiing en maatschappelijke participatie voorbereiden.
- 2.4 De leerkracht kan actuele maatschappelijke ontwikkelingen hanteren in een pedagogische context.
- 2.5 De leerkracht kan adequaat omgaan met leerlingen in sociaal-emotionele probleemsituaties of met gedragsmoeilijkheden

2.6 De leerkracht kan het fysieke en geestelijke welzijn van de leerlingen bevorderen.

2.7 De leerkracht kan strategieën inzetten om te communiceren met anderstalige leerlingen.

Functioneel geheel 3: De leraar als inhoudelijk expert

3.1 De leerkracht beheerst de domeinspecifieke kennis en vaardigheden, en kan die verbreden en verdiepen.

3.2 De leerkracht kan de verworven domeinspecifieke kennis en vaardigheden aanwenden.

3.3 De leerkracht kan het eigen vormingsaanbod situeren en integreren in het geheel van het onderwijsaanbod met het oog op de begeleiding en oriëntering van de leerlingen.

Functioneel geheel 4: De leraar als organisator

4.1 De leerkracht kan een gestructureerd werkklimaat bevorderen.

4.2 De leerkracht kan een soepel en efficiënt les- en dagverloop creëren, passend in een tijdsplanning vanuit het oogpunt van de leerkracht en de leerlingen.

4.3 De leerkracht kan op correcte wijze administratieve taken uitvoeren.

4.4 De leerkracht kan een stimulerende en werkbare klasruimte creëren, rekening houdend met de veiligheid van de leerlingen.

Functioneel geheel 5: De leraar als innovator - de leraar als onderzoeker

5.1 De leerkracht kan vernieuwende elementen aanwenden en aanbrengen.

5.2 De leerkracht kan kennisnemen van toegankelijke resultaten van onderwijsonderzoek die relevant zijn voor de eigen praktijk.

5.3 De leerkracht kan het eigen functioneren ter discussie stellen en bijsturen.

Functioneel geheel 6: De leraar als partner van de ouders of verzorgers

6.1 De leerkracht kan zich informeren over en discreet omgaan met gegevens over de leerling.

6.2 De leerkracht kan met ouders of verzorgers communiceren over het kind in de school op basis van overleg met collega's of externen.

6.3 De leerkracht kan in overleg met het team, communiceren met de ouders of verzorgers over het klas- en schoolgebeuren, rekening houdend met de diversiteit van de ouders.

6.4 De leerkracht kan met ouders of verzorgers een gesprek voeren over opvoeding en onderwijs.

6.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands of naargelang van de context in een ander passend register, adequaat in interactie treden met ouders en verzorgers.

6.6 De leerkracht kan strategieën ontwikkelen om te communiceren met anderstalige ouders.

Functioneel geheel 7: De leraar als lid van een schoolteam

7.1 De leerkracht kan overleggen en samenwerken binnen het schoolteam.

7.2 De leerkracht kan binnen het team over een taakverdeling overleggen en de afspraken naleven.

7.3 De leerkracht kan de eigen pedagogische en didactische opdracht en aanpak in het team bespreekbaar maken.

7.4 De leerkracht kan zich documenteren over de eigen rechtspositie en die van de leerlingen.

7.5 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met alle leden van het schoolteam.

Functioneel geheel 8: De leraar als partner van externen

8.1 De leerkracht kan met hulp van collega's contacten leggen, communiceren en samenwerken met externe instanties die onderwijsbetrokken initiatieven aanbieden.

8.2 De leerkracht kan met de hulp van collega's de nodige relaties met organisaties initiëren, uitbouwen en onderhouden.

8.3 De leerkracht kan met het oog op gelijkeonderwijskansen en in overleg met collega's, contacten leggen, communiceren en samenwerken met de brede sociaal-culturele sector.

8.4 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met medewerkers van onderwijsbetrokken initiatieven en van stage- of tewerkstellingsplaatsen.

Functioneel geheel 9: De leraar als lid van de onderwijsgemeenschap

9.1 De leerkracht kan deelnemen aan het maatschappelijke debat over onderwijskundige thema's.

9.2 De leerkracht kan dialogeren over zijn beroep en zijn plaats in de samenleving.

Functioneel geheel 10: De leraar als cultuurparticipant

10.1 De leerkracht kan actuele maatschappelijke thema's en ontwikkelingen onderscheiden en kritisch benaderen op de volgende domeinen:

- het sociaal-politieke domein;
- het sociaal-economische domein;
- het levensbeschouwelijke domein;
- het cultureel-esthetische domein;
- het cultureel-wetenschappelijke domein.

Attitudes

A1 beslissingsvermogen

A2 relationele gerichtheid

A3 kritische ingesteldheid

A4 leergierigheid

A5 organisatievermogen

A6 zin voor samenwerking

A7 verantwoordelijkheidszin

A8 flexibiliteit

Vereiste voorkennis

Competenties

De student leraar in opleiding zal in deze fase van de opleiding al geslaagd zijn voor minstens de richtingsspecifieke opleidingsonderdelen uit de theoretische component (Vakdidactiek van de economische wetenschappen en Peerteaching) en zal de opleidingsonderdelen Stage II en Stage III al afgewerkt hebben.

Leermiddelen

Aanbevolen leermiddelen

De bibliotheek van de dienst SLO in het studeercentrum van het departement HW staat ter beschikking van de student leraar in opleiding.

Evaluatie

2e examenperiode (juni)

(a) In de loop van de maand mei vinden 2 oefenlessen plaats in het secundair onderwijs. Studenten krijgen voor elke les een score op 20 punten. Het is de stagebegeleider van de dienst SLO die deze scores zal toekennen. Daarbij zal hij rekening houden met de afgeleverde schriftelijke lesvoorbereiding en de evaluerende inbreng van de vakmentoren uit het secundair onderwijs.

(b) Tot het opleidingsonderdeel Stage III behoren ook 20 stagelessen die de student zelf zal organiseren. De stagebegeleider van de dienst SLO zal hierover in samenspraak met de vakmentor uit het secundair onderwijs een score op 20 punten toekennen.

Alle lessen worden beoordeeld op basis van het evaluatieformulier van de dienst SLO, met de daarbij horende evaluatieroos.

(c) Stage III omsluit ook 3 mentoring-uren in het kader van het SMART-project, waarvoor door de stagebegeleider een score op 20 punten zal worden toegekend, in samenspraak met de stagecoördinator uit het secundair onderwijs.

(d) Tenslotte bevat Stage III twee evaluatielessen, waarvoor door de stagebegeleider een score op 20 punten zal worden toegekend, in samenspraak met de vakmentor uit het secundair onderwijs. Globaal bedraagt de score voor Stage III 100 punten.

3e examenperiode (augustus/september)

Niet van toepassing

Begeleiding

De student wordt bij zijn stage begeleid door de stagebegeleiders van de dienst SLO, door de vakmentoren en stagecoördinatoren uit het secundair onderwijs en door de medestudenten uit de COL-groepjes.